

«Рассмотрено и согласовано»
на педагогическом Совете
Пр. № 2 от 13.11.2015 г.



«Утверждаю»
директор школы-интерната 30
О.А. Филиппенко
2015 г.

Положение об аттестационной комиссии

1. Общие положения

Аттестационная (экзаменационная) комиссия создается в муниципальном автономном образовательном учреждении «Общеобразовательная школа-интернат №30» (далее - Учреждение) для проведения экзамена по профессионально – трудовому обучению выпускников 9 класса.

1.1. Аттестационная (экзаменационная) комиссия в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г, нормативными документами и методическими письмами Минобразования России «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений» (письмо Минобрнауки РФ от 14.03.2001, № 29 (1448-6), разработанными и утвержденными в установленном порядке, критериями оценки знаний выпускников по учебному предмету, уставом учреждения и настоящим Положением.

1.2. Состав аттестационной (экзаменационной) комиссии и дата проведения экзамена утверждается приказом директора школы за две недели до начала проведения аттестации (экзамена) выпускников. Председателем экзаменационной комиссии в 9 классе назначается директор или заместитель директора.

В состав аттестационной (экзаменационной) комиссии входят: учитель, преподающий учебный предмет в данном классе, и не менее двух учителей в роли ассистентов. Ассистентами могут быть учителя, преподающие в ОУ тот же учебный предмет или учебный предмет того же цикла, могут быть также включены в комиссию представители Учредителя, общественности.

1.3. Экзамен по трудовому обучению выпускников 9 класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

1.4. Образовательное учреждение имеет право самостоятельно готовить экзаменационный материал с учетом профилей трудового обучения, организованных в учреждении (материал для практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты). Экзаменационный материал согласуются с органами управления образования.

1.5. К экзамену по профессионально-трудовому обучению допускаются экзаменуемые, обучающиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

1.6. Учителями трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

1.7. На практическую часть экзамена отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся). Допускается перерыв в выполнении практической работы.

2. Задача аттестационной (экзаменационной) комиссии.

2.4. Основной задачей аттестационной (экзаменационной) комиссии является установление соответствия оценки знаний выпускников требованиям образовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, навыков их практического применения.

3. Функции аттестационной (экзаменационной) комиссии

Аттестационная (экзаменационная) комиссия выполняет следующие функции:

3.1 создает оптимальные условия для выпускников при проведении аттестации (экзамена);

3.2. проводит аттестацию (экзамен) выпускников в соответствии с нормами, установленными законодательством РФ об образовании;

3.3. оценивает теоретические и практические знания и умения выпускников по учебному предмету в соответствии с установленными критериями;

3.4. оценивает ответы обучающихся, практическую работу, выставляет экзаменационные оценки, итоговые оценки по учебному предмету с занесением их в протокол экзамена;

3.5. исключает случаи неэтичного поведения выпускников (списывание, использование шпаргалок, подсказок, сотового телефона) во время проведения экзамена;

3.6. информирует выпускников родителей (законных представителей) об итогах экзамена;

3.7. обеспечивает соблюдение установленной процедуры проведения аттестации (экзамена) выпускников.

4. Права аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия имеет право:

- не заслушивать полностью устный ответ экзаменуемого, если в процессе ответа выпускник показывает глубокое знание вопросов, указанных в билете;
- записывать особое мнение по поводу ответа экзаменуемого в протокол экзамена;
- вносить предложения в аналитический материал аттестации (экзамена) выпускников о качестве работы учителя при подготовке обучающихся к аттестации (экзамену).

5. Ответственность аттестационной (экзаменационной) комиссии

Аттестационная комиссия несет ответственность за:

- 5.1. создание делового и доброжелательного микроклимата для выпускников во время проведения экзаменов;
- 5.2. объективность оценки практической работы, письменных и устных ответов экзаменуемых в соответствии с разработанными критериями;
- 5.3. проведение экзаменов в соответствии с установленным порядком.

6. Оценка результатов экзамена

6.1. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3»

6.2. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в проток, нет «3».

6.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

6.4. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в проток, нет «2».

6.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный

экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

6.6. Итоговые оценки по трудовому обучению заносятся в свидетельство об образовании.

7. Отчетность аттестационной (экзаменационной) комиссии.

7.1. Протоколы аттестации (экзамена) выпускников сдаются директору ОУ, обеспечивающему их сохранность в соответствии с установленным порядком хранения в течение 1 года.

Председатель аттестационной (экзаменационной) комиссии класса выступает с аналитической информацией об итогах экзамена выпускников на педагогическом совете.